

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

dla zamówienia o wartości mniejszej od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust 8. Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych

I. Zamawiający:

Powiat Grodziski

ul. Kościuszki 30, 05-825 Grodzisk Mazowiecki

Adres strony internetowej: <http://www.powiat-grodziski.pl/>

Faks: +48(22)7243049.

e-mail: zp@powiat-grodziski.pl

II. Tryb udzielenia zamówienia:

1. Wskazanie trybu udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony.
2. Podstawa prawna: art. 10 ust. 1 i art. 39 ustawy z dnia z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2018 r. poz. 1986, z późn. zm.) – zwanej dalej w skrócie „ustawą”.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania w pierwszej kolejności oceny ofert, a następnie zbadania, czy wykonawca którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. (Art. 24aa ustawy).
4. Zamawiający ~~przewiduje~~/nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
5. Zamawiający ~~dopuszcza~~/nie dopuszcza składania ofert częściowych.
6. Zamawiający ~~przewiduje~~/nie przewiduje aukcji elektronicznej.
7. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
8. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
8. Zamawiający ~~przewiduje~~/nie przewiduje zebrania informacyjnego wykonawców.
9. Zamawiający ~~przewiduje~~/nie przewiduje określenia w opisie przedmiotu zamówienia wymagań związanych z realizacją zamówienia, o których mowa w art. 29 ust.4 ustawy.

III. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Wspólny Słownik Zamówień – CPV: 45310000-3,45311100-1, 45314000-1, 45314200-4,45316000-5,45317000-2.

2. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie wymiany całej instalacji elektrycznej w budynku administracyjno - biurowym przy ulicy Dalekiej 11A w Grodzisku Mazowieckim,

Wymiana ta obejmuje:

- rozdzielnicę główną i oddziałowe,

Nr postępowania: ZP.272.1.3.2019

- instalację siły,
- instalację oświetlenia podstawowego i awaryjnego,
- instalację telefoniczną,
- instalację IT,
- instalację monitoringu CCTV,
- instalację systemu sygnalizacji pożaru.

Linie zasilające wychodzące z rozdzielni głównych niskiego napięcia zostaną wykonane kablami miedzianymi.

Zakres przewidzianych prac objętych niniejszym przetargiem zawiera kosztorys ofertowy elektryczny i ślepy oraz kosztorys ofertowy dotyczący wykonania archiwum w piwnicy budynku (Załączniki Nr 8a i 8b oraz 8c i 8d do SIWZ). Zamówienie obejmuje również organizację placu budowy oraz wykonanie innych robót wymaganych technologią. Wszystkie roboty należy wykonać zgodnie ze specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót elektrycznych (STWiORI załącznik nr 9 do SIWZ).

Szczegółowy zakres prac elektrycznych ujęty jest w dokumentacji technicznej – Projekt Wykonawczy Wymiany Instalacji Elektrycznych w budynku Daleka 11A w Grodzisku Mazowieckim przez Firmę EL – KRIS Krzysztof Sierpiński, ul.3-go Maja 32/11, kod 05-800 Pruszków, stanowiącej załącznik Nr 8 i przedmiaru robót - kosztorys ślepy załącznik nr 8a do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) oraz Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót Elektrycznych załącznik nr 9 do SIWZ. Projekt Wykonawczy Okablowania Strukturalnego stanowi zał. Nr 8f zaś rysunki sieci IT zał. Nr 8g do SIWZ.

Kosztorys ofertowy będzie podzielony na część instalacji elektrycznej i wykonanie archiwum w piwnicach budynku w Zbiorczej Tabeli Kosztorysowej (załącznik nr 8e do SIWZ) i możliwe jest składanie ofert częściowych na poszczególne zakresy prac.

Ewentualne roboty nieprzewidziane (nie ujęte w kosztorysie ślepym i przedmiarze robót) rozliczane będą na osobne zlecenie kosztorysem powykonawczym jako roboty uzupełniające według podanych w ofercie stawek do kosztorysowania.

UWAGA: Ze względu na wykonywanie prac w czynnym obiekcie budowlanym należy to uwzględnić w kalkulacji cen jednostkowych. Wydział Komunikacji na parterze budynku i Powiatowy Urząd Pracy i PINB na II piętrze będą normalnie funkcjonować w trakcie prac. Nie przewiduję się wymiany lamp oświetleniowych w pomieszczeniach użytkowanych na I i II piętrze budynku do czasu zakończenia remontu. Prace w korytarzach na I i II piętrze będą możliwe w dni wolne od pracy tj. soboty i niedziele pod warunkiem uzgodnienia tego z zamawiającym.

Nr postępowania: ZP.272.1.3.2019

Zastosowane materiały muszą być nowe fabrycznie i posiadać ważne atesty higieniczne, aprobaty techniczne i ważne certyfikaty dopuszczające do stosowania w budownictwie.

Zamawiający informuje, iż przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy.

Zamawiający dopuszcza złożenie ofert równoważnych z tym, że parametry zaproponowanych urządzeń i materiałów nie mogą być gorsze niż urządzeń i materiałów określonych w specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót elektrycznych (STWiORE) we wszystkich branżach. Udowodnienie równoważności należy do obowiązków wykonawcy (ekspertyzy, certyfikaty itp.).

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych i częściowych. Warunki dodatkowe dotyczące przedmiotu zamówienia: minimalny wymagany okres gwarancji wynosi trzy lata od daty odbioru końcowego.

Zamawiający dopuszcza możliwości zatrudnienia podwykonawców do wykonania prac:

- robót budowlanych.

4. Wymagania dotyczące zatrudnienia osób wykonujących czynności w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia na podstawie art. 29 ust. 3A ustawy Prawo zamówień publicznych.

Zamawiający wymaga by wszystkie prace wykonywane w ramach udzielanego zamówienia były wykonywane przez osoby zatrudnione (przez Wykonawcę lub podwykonawcę) na podstawie umowy o pracę chyba, że wykonanie tych czynności nie polega na wykonaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 roku - Kodeks pracy.

W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane powyżej czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- a. żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
- b. żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
- c. przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

W trakcie realizacji Umowy na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia

Nr postępowania: ZP.272.1.3.2019

spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane powyżej czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy.

5. Zamawiający przewiduje możliwości udzielenia zamówienia zgodnie z zasadami opisanymi w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy w wysokości do 10 % wartości szacunkowej zamówienia podstawowego. Zamówienia te obejmowały roboty polegające na powtórzeniu podobnych robót budowlanych i obejmowałyby: roboty budowlane polegające na: pracach budowlano-instalacyjnych nie ujętych w kosztorysie ofertowym i ślepym.

Warunki udzielenia zamówienia:

- 1) Zamówienie zostanie udzielone w jednym lub więcej zamówieniach, pod warunkiem posiadania przez Zamawiającego środków finansowych.
- 2) Wycena robót objętych zamówieniami, o których mowa w art 67 ust 1. Pkt 6 nastąpi na podstawie aktualnych na dzień wyceny KNR przy zastosowaniu średnich cen i składników cenotwórczych dla województwa mazowieckiego, publikowanych w aktualnych na czas wyceny, wydawnictwach Sekocenbud lub Bistyp. Ceny materiałów „M” i pracy sprzętu „S” przyjmowane będą, jako ceny średnie podawane przez te wydawnictwa, a w przypadku ich braku w tym wydawnictwach, wg hurtowych cen zakupu. W/w wycena zostanie wykonana każdorazowo przez Wykonawcę i przedłożona Zamawiającemu do akceptacji i ewentualnej korekty. Strony umowy mogą również piśmiennie określić inny sposób dokonania wyceny w/w robót

IV. Termin realizacji zamówienia:

Termin zakończenia realizacji przedmiotu umowy: trzy miesiące od dnia podpisania umowy dla archiwum i sześć miesięcy dla części elektrycznej. Termin zakończenia realizacji przedmiotu umowy rozumiany jest jako data podpisania protokołu odbioru końcowego. Terminy wykonania części zamówienia określa oferent przy czym nie może on być krótszy niż 3 miesiące.

V. Warunki udziału w postępowaniu:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy – będący osobami fizycznymi, osobami prawnymi lub jednostkami organizacyjnymi nieposiadającymi osobowości

Nr postępowania: ZP.272.1.3.2019

prawnej, a także w.w. Wykonawcy występujący wspólnie, spełniający warunki określone w ustawie oraz w niniejszym SIWZ.

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy wymienieni w ust. 1, którzy spełniają warunki dotyczące (wymagane w postępowaniu):

2.1. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;

Zamawiający nie stawia wymagań w tym zakresie.

2.2. Sytuacji ekonomicznej lub finansowej;

Zamawiający nie stawia wymagań w tym zakresie.

2.3. Zdolności technicznej lub zawodowej.

a) Zdolność techniczna

Zamawiający pozytywnie oceni spełnienie przez Wykonawcę stawianego warunku, jeżeli Warunek w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie, wykonał:

- co najmniej dwie roboty budowlane polegające na wykonaniu prac związanych z wymianą instalacji elektrycznych w budynków o wartości **min. 200.000,0 zł brutto (dwieście tysięcy złotych) każda robota.**

UWAGA: do wykazu muszą zostać dołączone dowody potwierdzające, iż wskazane roboty zostały wykonane należycie (np. referencje).

b) Zdolność zawodowa:

Zamawiający pozytywnie oceni spełnienie przez Wykonawcę stawianego warunku, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował osobami zdolnymi do wykonania zamówienia t.j.:

Kierownik Budowy (Przedstawiciel Wykonawcy) posiadający:

- uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi elektrycznymi bez ograniczeń lub równoważne wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów bez ograniczeń, przez okres co najmniej 3 lat.

Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia mogą spełniać łącznie warunki określone w ust. 2 pkt 2.3.

Nr postępowania: ZP.272.1.3.2019

3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nim stosunków prawnych.

4. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając **zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.**

5. Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykonanie przez wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-23 i ust. 5 pkt 1 i 8.

6. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

7. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nie udostępnienia chyba, że za nie udostępnienie zasobów nie ponosi winy.

8. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja finansowa, podmiotu, na którego zdolnościach polega wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub

b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaze zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową, o których mowa w ust. 2.3 rozdział V.

9. W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający może żądać dokumentów, które określają w szczególności:

1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;

2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;

Nr postępowania: ZP.272.1.3.2019

- 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- 4) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

10. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia i w takim przypadku ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

VI. Podstawy wykluczenia

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

1) Wykonawcę, który nie wykazał spełnienia warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do złożenia ofert lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia,

2) wykonawcę, będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

a) o którym mowa w art. 165a, art. 181-188, art. 189a, art. 218-221, art. 228-230a, art.250a, art. 258 lub art. 270-309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. poz.553, z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z2016 r. poz 176),

b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 §20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,

c) skarbowe,

d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);

3) wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;

4) wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienie publiczne;

5) wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Nr postępowania: ZP.272.1.3.2019

Żaden z podmiotów występujących wspólnie nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych. Niespełnienie choćby jednego z warunków skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.

VII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia:

- 1. Wykaz oświadczeń w celu wstępnego potwierdzenia, że wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz nie podlega wykluczeniu z postępowania.**

Do oferty każdy z Wykonawców winien przedłożyć następujące dokumenty:

1.1. oświadczenie o spełnieniu warunków udziału i nie podleganiu wykluczeniu z postępowania (zwane dalej Oświadczeniem). Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu – **załącznik nr 2 i 3 do SIWZ,**

a) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu: składa także Oświadczenie wg załącznika nr 3 do SIWZ w pkt 2,

b) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, Oświadczenie wg załącznika nr 3 składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

2) W terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej zamawiającego informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Wykonawca zobowiązany jest przekazać pisemnie Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy – załącznik nr 4.

Poniżej wymienione dokumenty nie powinny być dołączane do oferty. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zostanie powiadomiony odrębnym pismem o terminie i miejscu ich dostarczenia:

3) Wykaz dokumentów i oświadczeń, które wykonawca składa w postępowaniu na wezwanie zamawiającego na potwierdzenie okoliczności o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 ustawy:

Nr postępowania: ZP.272.1.3.2019

- Wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane - **wg. wzoru załącznik nr 6** wraz z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.

- Wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – **wg wzoru załącznik nr 7.**

4) Wykaz dokumentów i oświadczeń, które wykonawca składa w postępowaniu na wezwanie zamawiającego na potwierdzenie okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 2 ustawy:

Nie dotyczy

5) Wykaz dokumentów i oświadczeń, które wykonawca składa w postępowaniu na wezwanie zamawiającego na potwierdzenie okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 3 ustawy:

a) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy,

Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt 5 lit. a-c.

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów o których mowa w rozdziale VII pkt 5 lit. a-c niniejszej specyfikacji składa dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Nr postępowania: ZP.272.1.3.2019

Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów o których mowa powyżej zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

6) Oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia, dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.

7) Pozostałe dokumenty, inne niż oświadczenia o których mowa wyżej, składane są w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem. Potwierdzenia za zgodność z oryginałem dokonuje wykonawca albo podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca- odpowiednio, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

8) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

9) Wszelkie druki, stanowiące załączniki do niniejszej SIWZ są wzorami mającymi ułatwić Wykonawcy złożenie oferty. Dopuszcza się zastosowanie innych druków oświadczeń i wykazów pod warunkiem, że będą one zawierały wszystkie wymagane informacje.

10) Ocena spełnienia warunków zostanie dokonana wg formuły: spełnia/nie spełnia.

VIII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1. W niniejszym postępowaniu wszystkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą w formie pisemnej lub drogą elektroniczną (mail).

2. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

Nr postępowania: ZP.272.1.3.2019

3. Zastrzeżona powyżej forma elektroniczna nie dotyczy dokumentów, które będą podlegały uzupełnieniu na podstawie art. 26 ust 3 ustawy oraz wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert na podstawie art. 87 ust. 1 ustawy.

4. Wyjaśnienia dot. treści złożonych ofert należy składać w formie pisemnej.

5. Pełnomocnictwo oraz zobowiązanie podmiotów trzecich należy złożyć w formie pisemnej. Niezłożenie uzupełnianych dokumentów w wymaganej formie (tj. ich złożenie np. w formie maila) skutkować będzie uznaniem przez Zamawiającego, że nie doszło do ich złożenia w wyznaczonym do tego terminie o ile nie dotrą oryginały przesłane pocztą.

6. Zamawiający dopuszcza składanie przez Wykonawców wyjaśnień drogą elektroniczną z jednoczesnym zaleceniem ich potwierdzenia na piśmie.

7. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

8. Osoba upoważniona do kontaktowania się w wykonawcami:

Główny Specjalista d/s Zamówień Publicznych - Władysław Kuziara tel. (0-22) 724-05-01 wew, 202; e-mail: zp@powiat-grodziski.pl godziny pracy: poniedziałek, wtorek, środa od 8⁰⁰ ÷ 16⁰⁰, czwartek od 8⁰⁰ ÷ 17⁰⁰ i w piątek od 8⁰⁰ ÷ 15⁰⁰.

Warunki przetargu określa Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia z załącznikami, którą można nieodpłatnie otrzymać w pokoju nr 16 (budynek B) – faks (0-22) 724-30-49 lub pobrać ze strony internetowej:

<http://www.bip.powiat-grodziski.pl/index.php.cmd=przetargi&opt=aktualne>

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują pisemnie. Zamawiający dopuszcza również przekaz w/w dokumentów faksem oraz informacji drogą elektroniczną, pod warunkiem niezwłocznego ich potwierdzenia pisemnie. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje winny być kierowane na adres e-mail: zp@powiat-grodziski.pl.

Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, sposobem przygotowania i złożenia oferty, kierując swoje zapytania na piśmie pod adres ul. Kościuszki 30 kod 05-825 Grodzisk Mazowiecki. Zapytania mogą być składane faksem pod numer: (0-22) nr 724-30-49 lub pocztą elektroniczną: zp@powiat-grodziski.pl pod warunkiem niezwłocznego potwierdzenia treści zapytania na piśmie (np. przesłania własnoręcznie podpisanego zapytania pocztą).

Nr postępowania: ZP.272.1.3.2019

Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż:

- 1). na 6 dni przed upływem terminu składania ofert,
- 2). na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Pzp, - pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

Treść wyjaśnienia zostanie przekazana jednocześnie wszystkim Wykonawcom, którym doręczono Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia bez wskazania źródła zapytania jak również zamieszczona na stronie internetowej.

Zamawiający wzywa zgodnie z art. 26 ust. 3 Pzp wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez zamawiającego oświadczeń lub dokumentów o których mowa w art. 25 ust. 1 Pzp, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez zamawiającego oświadczenia i dokumenty, których mowa w art. 25 ust. 1 Pzp, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnienie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo termin składania ofert.

IX. Wadium:

1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości 1.000,0 złotych na realizację archiwum w piwnicy budynku i 24.000,0 zł. na roboty elektryczne.

2. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert.

3. Wadium może być wnoszone w jednej lub w kilku następujących formach, o których mowa w art. 45 ust. 6 ustawy:

- a) pieniądzu,
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- c) gwarancjach bankowych,
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych,

Nr postępowania: ZP.272.1.3.2019

- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

4. Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana, Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami w przypadku gdy:

- a) odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
- b) nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

5. Ponadto Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

6. W przypadku składania oferty wspólnej, wadium wniesione przez jednego ze współników uważa się za wniesione prawidłowo.

7. Z treści gwarancji i poręczeń, o których mowa w rozdziale IX ust. 3. lit. b) - e) SIWZ (art. 45 ust. 6 pkt 2-5 ustawy) musi wynikać bezwarunkowe, nieodwołalne i na pierwsze pisemne żądanie zamawiającego, zobowiązanie gwaranta do zapłaty na rzecz zamawiającego kwoty określonej w gwarancji jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:

- a) odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
- b) nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złoży oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy, co spowoduje brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

8. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy zamawiającego:

Nr postępowania: ZP.272.1.3.2019

Pekao S.A. O/Grodzisk Mazowiecki konto Nr 86 1240 6973 1111 0010 8283 5632
najpóźniej przed upływem terminu składania ofert,

Kopię polecenia przelewu lub wydruk z przelewu elektronicznego należy złożyć wraz z ofertą.

9. Wniesienie wadium w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego będzie skuteczne z chwilą uznania tego rachunku bankowego kwotą wadium (jeżeli wpływ środków pieniężnych na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego nastąpi przed upływem terminu składania ofert).

- a. Oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium w formach, o których mowa w rozdziale IX ust. 3 lit. b) - e) SIWZ (art. 45 ust. 6 pkt 2-5 ustawy) wykonawca składa wraz z ofertą.

W przypadku wadium wniesionego w pieniądzu oraz z treści gwarancji i poręczeń, o których mowa w art. 45 ust. 6 pkt 2 - 5 ustawy, jeżeli wadium będzie wniesione w tych formach, musi wynikać, że wadium zabezpiecza ofertę wykonawcy złożoną w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego „Remont pomieszczeń w budynku przy ul. Dalekiej 11A na siedzibę Starostwa Powiatu Grodzkiego ” oznaczenie sprawy: ZP.272.1.3.2019.

- a. Za zgodą zamawiającego wykonawca może dokonać zmiany formy wadium na jedną lub kilka form, o których mowa w rozdziale IX ust. 3 SIWZ. Zmiana formy wadium musi być dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia oferty kwotą wadium.
- b. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

X. Termin związania ofertą

1. Wykonawca związany jest ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres – nie dłuższy jednak niż 60 dni.

2. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

XI. Opis sposobu przygotowywania ofert:

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
2. Oferta musi być złożona w formie pisemnej, w języku polskim, czytelna, spięta, podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do zaciągania zobowiązań. Upoważnienie do podpisania oferty winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych przez wykonawcę. W przypadku dołączenia kopii pełnomocnictwa winna być ona potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza.
3. Oferta winna być złożona w opakowaniu uniemożliwiającym zapoznanie się z jej treścią, opatrzonym następującym napisem: „OFERTA na zadanie inwestycyjne pn.: publicznego „Remont pomieszczeń w budynku przy ul. Dalekiej 11A na siedzibę Starostwa Powiatu Grodziskiego ” oznaczenie sprawy: ZP.272.1.3.2019.
– NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM OTWARCIA OFERT”. W przeciwnym wypadku Zamawiający nie odpowiada za ewentualne zapoznanie się z treścią oferty przed terminem jej otwarcia oraz ewentualnym nieprzyjęciem jej w niniejszym postępowaniu.
4. Zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy, Wykonawca ma prawo zastrzec informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zastrzeżenie musi zostać dokonane nie później niż w terminie składania ofert. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę załączone do oferty w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty.
5. Oferta powinna składać się z:
 - 1) Formularza ofertowego zgodnego z treścią Załącznika nr 1. Kwotę końcową z kosztorysu ofertowego (części na którą się składa ofertę) należy wstawić do Formularza ofertowego.
 - 2) Wypełnionego Kosztorysu ofertowego - Załącznik nr 8a do SIWZ dla robót elektrycznych i 8c dla wykonania archiwum w piwnicach budynku.
 - 3) Oświadczenia o spełnieniu warunków udziału i nie podleganiu wykluczeniu z postępowania (zwane dalej Oświadczeniem) stanowiącego wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu –zgodnego z treścią Załącznika nr 2 i 3,
 - 4) zobowiązania innych podmiotów do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (art. 22a ust. 2 ustawy) (jeżeli dotyczy),
 - 5) pełnomocnictwa(jeżeli dotyczy),
 - 6) dokumentów, z których wynika prawo do podpisania oferty (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, chyba, że zamawiający może je uzyskać w szczególności za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. z 2014 poz. 1114 oraz 2016 poz. 352), a wykonawca wskazał to wraz ze złożeniem oferty, o ile prawo do ich podpisania nie wynika z dokumentów złożonych wraz z ofertą,
 - 7) dowód wniesienia wadium,

Nr postępowania: ZP.272.1.3.2019

- 8) parafowany projekt umowy wg Załącznika nr. 5 do SIWZ
- 8. wykaz wykonanych robót budowlanych wg Załącznika nr. 6 do SIWZ,
- 9. wykaz osób wg Załącznika nr. 7 do SIWZ.

Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których zamawiający określił wzory w formie formularzy winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami.

XII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie w Sali obsługi (parter) Starostwa Powiatu Grodziskiego ul. Kościuszki 30 w Grodzisku Mazowieckim do dnia 04.06.2019 roku do godz. 12⁰⁰.

Kopertę należy zaadresować: Oferta w postępowaniu na wykonanie zamówienia publicznego „ Remont pomieszczeń w budynku przy ul. Dalekiej 11A na siedzibę Starostwa Powiatu Grodziskiego ” oznaczenie sprawy: ZP.272.1.3.2019 z dopiskiem na kopercie zewnętrznej nie otwierać przed dniem: 04.06.2019 roku, do godz. 12³⁰.

Konsekwencje złożenia oferty nie zgodnie z w / w opisem ponosi oferent.

Wykonawca otrzyma pisemne potwierdzenie złożenia oferty wraz z numerem, jakim oznakowana została oferta.

Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonych ofert pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek itp. przed terminem składania ofert.

Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta z dopiskiem „ZMIANA”.

Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy po jej otwarciu.

Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (wg takich samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek) z napisem na zewnętrznej kopercie „WYCOFANIE”.

Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po stwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami.

Koperty oznakowane dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną dołączone do oferty.

Otwarcie ofert nastąpi dnia 04.06.2019 roku , o godz. 12³⁰, w siedzibie zamawiającego w Grodzisku Mazowieckim ul. Kościuszki nr 30, pokój nr 3 w sali konferencyjnej na parterze.

Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert. W przypadku nieobecności

Wykonawcy przy otwieraniu ofert, zamawiający prześle mu informację z otwarcia ofert, na pisemny wniosek.

XIII. Opis sposobu obliczenia ceny:

1. **Cena oferty zostanie wyliczona przez Wykonawcę na podstawie informacji zawartych w specyfikacji technicznej SIWZ i załącznikach ,**
2. Przed obliczeniem ceny oferty Wykonawca powinien dokładnie i szczegółowo zapoznać się z opisem przedmiotu zamówienia, zwracając uwagę, czy kosztorys ofertowy i ślepy zawiera w swej treści wszystkie rozwiązania niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia oraz czy Wykonawca może uzyskać wszystkie informacje niezbędne do przygotowania oferty.
3. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w PLN, obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia (łącznie ze wszystkimi podatkami i opłatami oraz podatkiem VAT). W przypadku urzędowej zmiany podatku VAT wynagrodzenie zostanie odpowiednio zmienione przy uwzględnieniu zapłaconych przed zmianą części wynagrodzenia.
4. W przypadku stwierdzenia braków lub wad w dostarczonego przez Zamawiającego kosztorysu ofertowego i ślepego Wykonawca powinien niezwłocznie powiadomić o tym fakcie Zamawiającego.
5. Wykonawca określa ryczałtową- ilościową cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w formularzu oferty: ceny oferty netto, brutto oraz stawki podatku VAT:
 - podatek VAT będzie naliczany zgodnie z obowiązującymi przepisami,
 - wynagrodzenie ryczałtowo- ilościowe jest niezmiennie do czasu zakończenia przedmiotu zamówienia.
6. Wszystkie wartości, w tym ceny jednostkowe, powinny być naliczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku
7. Ceny określone w ofercie zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom.
8. Ostateczną cenę oferty obejmującą całość przedmiotu zamówienia stanowi suma wartości składników zamówienia wykazana w formularzu cenowym.
9. Oferta zawierająca rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia zostanie odrzucona.
10. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy.
11. Zamawiający poprawi omyłki stosownie do treści art. 87 ust. 2 ustawy.
12. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały we wzorze umowy w sprawie zamówienia publicznego – Zał. nr 5 do SIWZ.

XIV. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert:

1. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie:

Nr postępowania: ZP.272.1.3.2019

l.p.	Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za dane kryterium
1)	Cena (C)	60 %	60 punktów
2)	Okres udzielonej gwarancji (G)	20 %	20 punktów
3)	Termin płatności (T)	20%	20 punktów

2. Zasady oceny kryterium "Cena" (C).

W przypadku kryterium "Cena" oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania:

$$P_i(C) = C_{\min}/C_i \cdot \text{Max}(C)$$

gdzie:

$P_i(C)$	ilość punktów jakie otrzyma oferta "i" za kryterium "Cena";
C_{\min}	najniższa cena spośród wszystkich ważnych i nie odrzuconych ofert;
C_i	cena oferty "i";
$\text{Max}(C)$	maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za kryterium "Cena".

3. Zasady oceny kryterium „Okres udzielonej gwarancji” (G)

W przypadku kryterium „Okres udzielonej gwarancji” (G), oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania:

$$P_i(G) = G_i/G_{\max} \times \text{Max}(G)$$

gdzie:

$P_i(G)$	ilość punktów jakie otrzyma oferta "i" za kryterium „Okres udzielonej gwarancji”
G_i	Okres udzielonej gwarancji w ofercie "i";
G_{\max}	Najdłuższy okres udzielonej gwarancji / w miesiącach/ spośród wszystkich ważnych i nie odrzuconych ofert;
$\text{Max}(G)$	maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za kryterium "okres udzielonej gwarancji".

UWAGA !

1. Najkrótszy okres udzielonej gwarancji

- 36 m-ce

Nr postępowania: ZP.272.1.3.2019

2. Najdłuższy oceniany okres udzielonej gwarancji - 48 m-ce

/ w przypadku, gdy Wykonawca udzieli gwarancji dłuższej niż 48 m-cy

Zamawiający przyjmie do oceny oferty okres gwarancji 48 m-cy/

W przypadku gdy Wykonawca w formularzu oferty nie wpisze żadnego okresu gwarancji Zamawiający przyjmie, że Wykonawca udziela minimalnego okresu gwarancji za wady tj. 36 miesięcy i taki zostanie przyjęty do umowy.

W przypadku kiedy Wykonawca wpisze w formularzu oferty okres gwarancji poniżej 36 miesięcy Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy.

Zamawiający wymaga podania okresu gwarancji w pełnych miesiącach. W przypadku gdy Wykonawca poda okres w niepełnych miesiącach np. 36,5 miesiąca zostanie on przeliczony przez Zamawiającego na pełne miesiące w zaokrągleniu w dół.

W przypadku podania okresu gwarancji w innej jednostce np. godziny, minuty czy dni Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, jako niezgodną z SIWZ.

4. Zasady oceny kryterium „TERMIN płatności” (T).

T- Termin płatności. (minimalnie 14 dni, maksymalnie 30 dni). Do wyliczenia terminu Zamawiający przyjmie „Termin płatności” wskazany w Formularzu ofertowym (Załącznik nr 1 do SIWZ).

Termin płatności z badanej oferty x 20 pkt

Przyznane pkt T=

najdłuższy termin płatności wskazany w złożonych ofertach (nie dłuższy niż 30 dni)

W

przypadku wskazania terminu płatności dłuższego niż 30 dni oferta Wykonawcy zostanie odrzucona. W przypadku wartości z przecinkami (np. 20,5 dnia) wartość zostanie zaokrąglana w dół do pełnego dnia. W przypadku podania terminu w innych jednostkach (np. godziny) oferta Wykonawcy zostanie odrzucona. W przypadku wskazania terminu płatności niższego niż 14 dni oferta Wykonawcy zostanie odrzucona.

5. Za najkorzystniejszą zostanie wybrana oferta, która zgodnie z powyższymi kryteriami oceny ofert uzyska najwyższą liczbę punktów z tych trzech kryteriów spośród ofert nie podlegających odrzuceniu.

Nr postępowania: ZP.272.1.3.2019

6. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.

XV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający skontaktuje się z wybranym Wykonawcą, w celu uzgodnienia szczegółów zawarcia Umowy, a także innych kwestii związanych ze sprawnym jej zawarciem, w tym w szczególności z zabezpieczeniem należytego wykonania umowy.

2. Umowa zostanie zawarta z wybranym Wykonawcą w terminach określonych w art. 94 ustawy Prawo zamówień publicznych.

3. Wybrany Wykonawca ma obowiązek zawrzeć Umowę, której ogólne warunki określono w wzorze Umowy.

XVI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. Zabezpieczenie ustala się w wysokości 5 % ceny całkowitej brutto podanej w ofercie. Wykonawca wnosi zabezpieczenie przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego.

2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy zamawiającego:

Pekao S.A. O/Grodzisk Mazowiecki konto Nr 34 1240 6973 1111 0010 8283 6277
najpóźniej przed upływem terminu podpisania umowy,

Wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego będzie skuteczne z chwilą uznania tego rachunku bankowego kwotą zabezpieczenia (wpływ środków pieniężnych na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego musi nastąpić przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego).

3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone w jednej lub w kilku następujących formach, o których mowa w art. 148 ust. 1 ustawy:

- a) pieniądzu,
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- c) gwarancjach bankowych,
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275, z późn. zm.).

W przypadku wniesienie zabezpieczenia w formach, o których mowa w ust. 3. lit. b) - e) SIWZ (tj. art. 148 ust. 1 pkt 2 - 5 ustawy) wykonawca składa oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia w tych formach.

4. Z zastrzeżeniem pkt 6. SIWZ, z treści gwarancji i poręczeń, o których mowa w pkt 3. lit. b) - e) SIWZ musi wynikać bezwarunkowe, nieodwołalne i na pierwsze pisemne żądanie zamawiającego (beneficjenta), zobowiązanie gwaranta do zapłaty na rzecz zamawiającego kwoty stanowiącej % ceny całkowitej podanej w ofercie, z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy w sprawie zamówienia publicznego przez wykonawcę (zobowiązanego).

5. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady nie może przekraczać 30% wysokości zabezpieczenia.

6. Z treści gwarancji i poręczeń, o których mowa w pkt 3. lit. b) - e) SIWZ musi wynikać, że kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady wynosi 30% wysokości zabezpieczenia.

7. Kwota, o której mowa w pkt 6. SIWZ jest zwracana nie później niż w 15. dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

8. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia:

- a) w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej,
- b) przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego,
- c) przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.

9. Za zgodą zamawiającego wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w ust. 3 SIWZ. Zmiana formy zabezpieczenia musi być dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

10. Z dokumentu stwierdzającego wniesienie zabezpieczenia w formie innej niż w pieniądzu, musi wynikać, że zabezpieczenie dotyczy należytego wykonania umowy w sprawie zamówienia publicznego na: „ **Remont pomieszczeń w budynku przy ul. Dalekiej 11A na siedzibę Starostwa Powiatu Grodzkiego** ” oznaczenie sprawy: ZP.272.1.3.2019 .za częściowo wykonane roboty budowlane.

12. Jeżeli okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.

13. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.

Nr postępowania: ZP.272.1.3.2019

14. Wypłata, o której mowa w ust. 13, następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.

XVII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego:

Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego zawarte są w załączniku nr 5 do SIWZ.

XVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

1. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- a) określenia warunków udziału w postępowaniu;
- b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- c) odrzucenia oferty odwołującego;
- d) opisu przedmiotu zamówienia;
- e) wyboru najkorzystniejszej oferty.

2. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.

4. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

5. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie ustawy albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

6. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.

7. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie.

Nr postępowania: ZP.272.1.3.2019

8. Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.

9. Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy.

10. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.

11. W sprawach nie uregulowanych w rozdziale XVIII w zakresie wniesienia odwołania i skargi mają zastosowanie przepisy art. 179 - 198g ustawy.

XIX. Informacje na temat podwykonawców:

7. Wykonawca może powierzyć wykonanie zamówienia podwykonawcom. Zamawiający nie dokonuje zastrzeżenia zgodnie z art. 36a ust. 2 ustawy. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podania firm podwykonawców.

XX. Ochrona danych osobowych

1. Wykonawca jest zobowiązany wypełnić i załączyć do oferty formularz oświadczenia wymaganego od wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych wynikających z rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, zwane dalej „RODO”). W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

2. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 RODO, Zamawiający informuję, że:

- administratorem danych osobowych Wykonawców, osób reprezentujących Wykonawców, pełnomocników i innych osób wskazanych w ofercie lub załączonych do niej dokumentach jest *Zamawiający*,
- inspektorem ochrony danych osobowych u Zamawiającego jest Pan Łukasz Sobkowicz pokój nr 18 budynek Kościuszki 32 Grodzisk Mazowiecki: *adres e-mail: l.sobkowicz@powiat-grodziski.pl, telefon: (22) 724-05-01 wew. 200,*

Nr postępowania: ZP.272.1.3.2019

- dane osobowe Wykonawców przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn.: : „ Wymiana instalacji centralnego ogrzewania w budynku Daleka 11a w Grodzisku Mazowieckim – w ramach zadania inwestycyjnego pod nazwą „ Remont pomieszczeń w budynku przy ul. Daleka 11a na siedzibę Starostwa Powiatu Grodziskiego” Nr postępowania: ZP.272.1.6.2018 prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- odbiorcami danych osobowych Wykonawców będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018);
- dane osobowe Wykonawców będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Wykonawców danych osobowych bezpośrednio ich dotyczących dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do danych osobowych Wykonawców decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- Wykonawcy, osoby reprezentujące Wykonawców, pełnomocnicy i inne osoby wskazane w ofercie lub załączonych do niej dokumentach posiadają :
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do swoich danych osobowych;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania swoich danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają, że przetwarzanie ich danych osobowych narusza przepisy RODO;

Nr postępowania: ZP.272.1.3.2019

- Wykonawcom, osobom reprezentującym Wykonawców, pełnomocnikom i innym osobom wskazanym w ofercie lub załączonych do niej dokumentach nie przysługuje:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

XXI. Ustrukturyzowane faktury elektroniczne.

Wykonawca jest uprawniony do przesyłania Zamawiającemu ustrukturyzowanych faktur elektronicznych za pośrednictwem platformy, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 9.11.2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz.U. z 2018 r. poz. 2191).

<https://www.brokerinfinite.efaktura.gov.pl/>

XXI Załączniki:

Oznaczenie Załącznika	Nazwa Załącznika
Załącznik nr 1	Formularz ofertowy
Załącznik nr 2	Oświadczenie Wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu
Załącznik nr 3	Oświadczenie Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania
Załącznik nr 4	Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej
Załącznik nr 5	Wzór projektu umowy
Załącznik nr 6	Wykaz wykonanych robót budowlanych
Załącznik nr 7	Wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego
Załącznik nr 8	Projekt Wykonawczy Wymiany Instalacji Elektrycznych

Nr postępowania: ZP.272.1.3.2019

Załącznik nr	8a	Kosztorys ofertowy elektryczny
Załącznik nr	8b	Kosztorys ślepy elektryczny
Załącznik nr	8c	Kosztorys ofertowy archiwum w piwnicy budynku
Załącznik nr	8d	Kosztorys ofertowy ślepy archiwum w piwnicy budynku
Załącznik nr	8e	Zbiorcza Tabela Kosztowa
Załącznik nr	8f	Projekt Wykonawczy Instalacji Systemu Okablowania Strukturalnego
Załącznik nr	8g	Rysunki do projektu IT
Załącznik nr	9	Specyfikacja Techniczna Wykonanie i Odbioru Robót Budowlanych Elektrycznych (STWiORE)
Załącznik nr	10	Oświadczenie kierownika budowy branża budowlana elektryczna (uprawnienia + przynależność do Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa)
Załącznik nr	11	Wzór oświadczenia wymaganego od wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych wynikających z RODO

SPRAWY NIEUREGULOWANE NINIEJSZĄ SIWZ REGULUJE USTAWA - PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH ORAZ PRZEPISY WYKONAWCZE WYDANE NA JEJ PODSTAWIE

STAROSTA


 Marek Wiezbicki

Zatwierdził: 16.05.2019 r.

data

podpis (Starosta Grodziski).